

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя постоянно действующей рабочей группы ГУП «Экотехпром» по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений



Ю.Г. Родионов

«22» декабря 2021 г.

Протокол

внеочередного заседания постоянно действующей рабочей группы ГУП «Экотехпром» по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений (далее – Рабочая группа)

22.12.2021

ГУП «Экотехпром»
кабинет № 208

В соответствии с указанием заместителя председателя Рабочей группы по противодействию терроризму в ГУП «Экотехпром» (далее – Предприятие) Родионова Ю.Г. проведено заседание Рабочей группы в составе:

Заместитель председателя	Ю.Г. Родионов	- заместитель генерального директора по вопросам безопасности и взаимодействию с государственными структурами
-----------------------------	---------------	--

Секретарь комиссии	Д.О. Самородов	- заместитель начальника отдела по безопасности
-----------------------	----------------	--

Члены комиссии:

М.И. Корсаков - начальник отдела по безопасности
А.В. Андреев - директор предприятия МиСАТ
А.А. Туканов - директор ПЭП

А.В. Вовченко - директор Обособленного
подразделения «ЭкоТехноПарк
«Калуга».

П.И. Ярычевский - директор Спецзавода № 2

В процессе заседания были рассмотрены следующие вопросы:

1. Актуализация Плана действий Предприятия при установлении уровней террористической опасности. (Приложение № 1)

Докладчик: Самородов Д.О.

Время: 10 мин.

2. Актуализация схемы оповещения на Предприятии при установлении уровней террористической опасности. (Приложение № 2)

Докладчик: Самородов Д.О.

Время: 5 мин.

3. Довести до членов комиссии и ответственных дежурных по Предприятию положения Приказов от 14.12.2021 № 01-06-484/1 и от 17.12.2021 № 01-06-494/1 об усилении мер по обеспечению комплексной безопасности, антитеррористической защищенности и усиления контроля за пожарной безопасностью в период празднования Нового 2022 года и Рождества Христова 7 января 2022

Докладчик: Родионов Ю.Г.

Время: 5 мин.

СЛУШАЛИ:

1. Самородова Д.О.:

В соответствии с пунктом 1.4 Приказа Департамента ЖКХ от 16.12.2021 № 01-01-13-277/21 актуализированный План действий Предприятия при установлении уровней террористической опасности и схема оповещения повторно доведены до ответственных дежурных по Предприятию.

2. Родионова Ю.Г.:

Положения приказов Департамента ЖКХ от 10.12.2021 № 01-01-13-272/21 и от 16.12.2021 № 01-01-13-277/21 об усилении мер по обеспечению комплексной безопасности, антитеррористической защищенности и усиления контроля за пожарной безопасностью в период празднования Нового 2022 года и Рождества Христова 7 января 2022.

РЕШИЛИ:

В соответствии с Приказами Предприятия от 14.12.2021 № 01-06-484/1 и от 17.12.2021 № 01-06-494/1 об усилении мер по обеспечению

комплексной безопасности, антитеррористической защищенности и усиления контроля за пожарной безопасностью в период празднования Нового 2022 года и Рождества Христова 7 января 2022:

1. Руководителям обособленных подразделений:

- установить период усиления безопасности с **08:00 30.12.2021 до 08:00 10.01.2022**. Утвержденные графики ответственных дежурных по обособленным подразделениям представить в управление по работе с персоналом и в отдел по безопасности до **12:00 22.12.2021**;

- ответственным дежурным по обособленным подразделениям ежемесячно проверять телефонную связь с территориальными органами ФСБ, МВД, ГУ МЧС России по г. Москве, Московской и Калужской областям;

- сформировать дежурные смены из числа работников обособленных подразделений выполняющих функции диспетчеров с целью усиления мер безопасности в период праздничных мероприятий;

- из числа персонала, работающего в период усиления, создать внештатные пожарные группы в количестве 3-5 человек, имеющих навыки пользования первичными средствами пожаротушения;

- провести на закрепленных территориях, в зданиях и сооружениях оперативно-технический осмотр на предмет отсутствия посторонних предметов, наличия штатного количества огнетушителей, укомплектованность рукавов, пожарных гидрантов и убедиться в их работоспособности, проверить соблюдение мер пожарной безопасности, правил технической эксплуатации электроустановок, опробовать системы пожарного оповещения, убедиться в работоспособности систем видеонаблюдения на объектах Предприятия, где они имеются.

2. Обеспечить флаговое оформление административных и производственных зданий, на основании постановления Правительства Москвы от 11.09.2007 № 801-ПП «Об оформлении города Москвы в праздничные, памятные дни, дни проведения торжественных и иных мероприятий» (приложение № 2):

- в срок до **18:00 31.12.2021** обеспечить монтаж государственного флага Российской Федерации, флага города Москвы и флага Предприятия на административных и производственных зданиях Предприятия;

- в срок до **09:00 06.01.2022** обеспечить демонтаж флага Российской Федерации, флага города Москвы и флага Предприятия с административных и производственных зданий Предприятия;

- директору обособленного подразделения «ЭкоТехноПарк «Калуга» (далее – ЭТП «Калуга») **Вовченко А.В.:**

- в срок до **18:00 31.12.2021** обеспечить монтаж государственного флага Российской Федерации и флага Предприятия на жилых (общежития), административных и производственных зданиях ЭТП «Калуга»;

- в срок до **09:00 06.01.2022** обеспечить демонтаж флага Российской Федерации и флага Предприятия с жилых (общежития), административных и производственных зданий ЭТП «Калуга».

- начальнику отдела материально-технического и хозяйственного обеспечения **Крылову И.В.** организовать флаговое оформление здания по адресу: г. Москва, Смоленская-Сенная площадь, д. 27, стр. 6:

- в срок до **18:00 31.12.2021** обеспечить монтаж государственного флага Российской Федерации, флага города Москвы и флага Предприятия;

- в срок до **09:00 06.01.2022** обеспечить демонтаж флага Российской Федерации, флага города Москвы и флага Предприятия.

3. В период празднования Нового 2022 года и Рождества Христова организовать круглосуточное дежурство руководящего состава по Предприятию с **08:00 30.12.2021** до **08:00 10.01.2022** по следующему графику:

№ п/ п	Ф.И.О. Ответственног о дежурного	Должность	Телефон	Время и дата начала дежурст ва	Время и дата окончани я дежурств а
1	Корсаков Михаил Иванович	Начальник отдела по безопасности	8-916-795-56-94	с 08:00 30.12.21	до 08:00 31.12.21
2	Андреев Алексей Валентинович	Директор МиСАТ	8-916-652-10-47	с 08:00 31.12.21	до 08:00 01.01.22
3	Романенко Павел Дмитриевич	Заместитель генерального директора	8-916-668-44-44	с 08:00 01.01.22	до 08:00 02.01.22
4	Фазлутдинов Рустем Мазитович	Начальник управления по перспективном у развитию	8-917-552-82-02	с 08:00 02.01.22	до 08:00 03.01.22
5	Корсаков Михаил Иванович	Начальник отдела по безопасности	8-916-795-56-94	с 08:00 03.01.22	до 08:00 04.01.22
6	Зубок Валерий Даниилович	Первый заместитель генерального директора	8-916-654-18-11	с 08:00 04.01.22	до 08:00 05.01.22
7	Синельников Денис Владимирович	Генеральный директор	8-903-673-75-53	с 08:00 05.01.22	до 08:00 06.01.22
8	Канунников Дмитрий Юрьевич	Заместитель генерального директора по производству	8-926-342-52-62	с 08:00 06.01.22	до 08:00 07.01.22
9	Андреев Алексей Валентинович	Директор МиСАТ	8-916-652-10-47	с 08:00 07.01.22	до 08:00 08.01.22
10	Краснов Петр Евгеньевич	Заместитель генерального директора-	8-926-390-46-63	с 08:00 08.01.22	до 08:00 09.01.22

		руководитель контрактной службы			
11	Романенко Павел Дмитриевич	Заместитель генерального директора	8-916-668-44-44	с 08:00 09.01.22	до 08:00 10.01.22

3. Руководителям обособленных подразделений доложить генеральному директору актами **к 12:00 24.12.2021:**

- о проведении оперативно-технического осмотра;
- об организации круглосуточного дежурства ответственных по обособленным подразделениям;
- по обеспечению плановой, устойчивой и бесперебойной работы подразделений в соответствии с графиком сменности по вывозу ТКО и устойчивой работе средств связи по этому направлению;
- о контроле за выполнением трудового распорядка, выполнения требований руководящих документов по организации производственно-служебной деятельности;
- о проверке планов и маршрутов эвакуации на каждом производственном участке, знаний дежурного персонала по их действиям на случай возникновения пожара, чрезвычайной ситуаций и обнаружению на территориях, в зданиях и сооружениях посторонних предметов;
- об организации и осуществлении ежедневного контроля за противопожарным состоянием объектов, штатной комплектностью средств пожаротушения на каждом производственном участке;
- о назначении ответственных лиц по обособленным подразделениям для проведения осмотров территорий, зданий, сооружений каждые 3 часа. В случае выявления нарушений противопожарного состояния территорий, зданий, сооружений, а также выявления предпосылок, связанных с возникновением чрезвычайных ситуаций, немедленно докладывать ответственному дежурному по Предприятию и принимать меры, направленные на их устранение или исключаящие их дальнейшее развитие;
- об усилении состава дежурного персонала на случай нарушений (отказов) в работе инженерно-технических систем и оборудования и при чрезвычайных ситуациях;
- об усилении внутриобъектового и пропускного режимов, не допускать на вход и въезд на территории обособленных подразделений посторонних лиц и автотранспорта без специального разрешения. Контролерам МиСАТ (ул. Подольских Курсантов, д. 22А, стр. 2) и сотрудниками частной охранной организации проводить тщательный досмотр автотранспорта, пребывающего на объекты обособленных подразделений;
- о проверке средств связи с сотрудниками частной охранной организации. Проверку производить каждые 3 часа;
- об обеспечении флагового оформления административных и производственных зданий, на основании постановления Правительства Москвы от 11.09.2007 № 801-ПП «Об оформлении города Москвы в

праздничные, памятные дни, дни проведения торжественных и иных мероприятий» (приложение №2);

- о проведении дополнительных инструктажей с персоналом обособленных и структурных подразделений о повышении бдительности и личном поведении в общественных местах на период проведения праздников. В случае получения информации о возможном возникновении внештатной ситуации, способной привести к развитию чрезвычайных процессов, докладывать ответственному дежурному по обособленному подразделению, который в свою очередь докладывает ответственному дежурному по Предприятию.

4. Директору МиСАТ **Андрееву А.В.** выделить на полигон ТБО «Малинки» поливомоечную машину для круглосуточного дежурства на период усиления.

5. Заместителю генерального директора по вопросам безопасности и взаимодействию с государственными структурами **Родионову Ю.Г.** организовать и провести занятия с ответственными дежурными, назначенными на период усиления по действиям при получении сигнала «Эдельвейс-Москва».

6. Начальнику отдела по безопасности **Корсакову М.И.:**

- организовать проверки организации и несения дежурства сотрудниками частных охранных организаций, а также готовность групп быстрого реагирования, осуществляющих физическую охрану объектов Предприятия;

- во взаимодействии с главными инженерами обособленных подразделений принять дополнительные меры по обеспечению работоспособности систем охранного видеонаблюдения на вверенных объектах (территориях);

- уточнить алгоритмы мероприятий по Плану действий Предприятия при установлении уровней террористической опасности, утвержденного 17.03.2021 заместителем председателя постоянно действующей рабочей группы по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

- провести занятия с ответственными дежурными по Предприятию по Плану действий Предприятия при установлении уровней террористической опасности.

Секретарь комиссии

Д.О.Самородов

Члены комиссии:

М.И.Корсаков

А.В.Андреев

А.А.Туканов

А.В.Вовченко

П.И.Ярычевский

УТВЕРЖДАЮ

Зам.

Председатель постоянно действующей рабочей группы
по вопросам профилактики терроризма минимизации
и (или) ликвидации последствий его проявлений
ГУП «Экотехпром»

Д.В.Синельников

« 17 » *мая* 2021 г.

Ю.Г. Рудников - Рудников Ю.Г.

ПЛАН

действий ГУП «Экотехпром» при установлении
уровней террористической опасности

	Мероприятия ПДРГ проводимые в Департаменте ЖКХ города Москвы	Действия председателя ПДРГ ГУП «Экотехпром»	Проводимые мероприятия	Ответственные за проведение мероприятий	Время
1	2	3	4	5	6
1	Проведение совещаний в Департаменте ЖКХ города Москвы.	- Принять участие в совещании, изучить решение председателя ПДРГ Департамента ЖКХ города Москвы. - Выполнение задач, поставленных на совещании в Департаменте ЖКХ города Москвы по обеспечению безопасности.	Провести заседание постоянно действующей рабочей группы ГУП «Экотехпром» (далее - Предприятие) по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений (далее - РГ) и изучить план действий при установлении уровня террористической опасности, принять дополнительные меры по обеспечению безопасности, назначить ответственных лиц и уточнить порядок действий	- Заместитель председателя РГ Предприятия. - Руководители обособленных подразделений (филиалов).	Синий «Ч» + 1.30 Желтый «Ч» + 0.30 Кратный «Ч» + 0.30

			должностных лиц всех уровней.		
2	Организация информационного взаимодействия с правоохранительными органами всех уровней.	Поручение ПДРГ ДЖКХ об установлении информационного взаимодействия с правоохранительными органами всех уровней по ЦАО, СВАО, ЮАО, НАО, ТАО и Московской области (Дмитровский городской округ и Солнечногорский район).	Обеспечить организацию установления информационного взаимодействия с правоохранительными органами ФСБ, МВД, МЧС, Росгвардия, ПДРГ Департамента ЖКХ города Москвы, мониторинга социально-политической обстановки в районах расположения объектов и территорий Предприятия и состояния их антитеррористической защищенности.	РГ Предприятия.	Синий «Ч» + 3.00 Желтый «Ч» + 1.30 Кратный «Ч» + 0.30
3	Сбор и организация ПДРГ Департамента ЖКХ города Москвы.	- Получить информацию о сборе. - Собрать рабочую группу Предприятия.	Обеспечить сбор РГ Предприятия.	Заместитель председателя РГ Предприятия.	Синий «Ч» + 2.30 Желтый «Ч» + 0.30 Кратный «Ч» + 0.30
4	Проведение дополнительных инструктажей с работниками Департамента ЖКХ города Москвы и организаций, персонала дежурных смен в случае возникновения угрозы совершения террористического акта.	Участие в работе оперативного штаба по выполнению дополнительных мероприятий.	- Проведение дополнительных инструктажей с работниками Предприятия, с лицами, обеспечивающими охрану объектов по порядку действий в случае возникновения угрозы террористического акта.	- Заместитель председателя РГ Предприятия. - Руководители обособленных подразделений (филиалов).	На период действия установленно го уровня

			- Проведение мероприятий по усилению пропускного режима. - Проведение оперативно-технических осмотров обособленных подразделений (филиалов) Предприятия. - Дополнительное обследование и осмотр объектов и территорий Предприятия в целях выявления уязвимости объектов и обнаружения мест закладки взрывных устройств. - Уточнение схемы оповещения и планов эвакуации персонала. - Усиление патрулирования и контроля территорий объектов и прилегающей территории. - Обеспечить непрерывный контроль за изменением обстановки на объектах и прилегающих к ним территорий. При обнаружении вблизи объектов подозрительных транспортных средств, людей, предметов немедленно информировать правоохранительные органы для принятия оперативных мер с целью устранения угрозы совершения террористического акта.		
--	--	--	---	--	--

5	Организация информирования и профилактической работы с персоналом Департамента ЖКХ города Москвы и организаций по профилактике терроризма и экстремизма.	Организация информирования и профилактической работы с персоналом Предприятия.	Проведение инструктажей и профилактической работы с персоналом всех категорий Предприятия по профилактике терроризма и экстремизма.	- Заместитель РГ Предприятия. - Члены РГ. - Руководители обособленных подразделений (филиалов). - Служба по управлению персоналом Предприятия.	Постоянно по планам организации
6	Проведение (при необходимости) выездного заседания по обеспечению минимизации или ликвидации последствий террористического акта или КЧСиПБ Департамента ЖКХ города Москвы	Принять участие в выездном заседании.	Готовность транспортных средств и сил принять участие в случае необходимости и уточнения порядка их действий.	- Заместители генерального директора Предприятия. - Руководители обособленных подразделений (филиалов).	На период действия установленного уровня
7	Издание распорядительного документа Департамента ЖКХ города Москвы по усилению безопасности объектов (территорий) и доведение его до организаций.	Дать поручение отделу по безопасности совместно с РГ Предприятия.	Подготовить проект приказа по усилению безопасности объектов (территорий) Предприятия, довести до сведения обособленных подразделений (филиалов) Предприятия.	- Начальник отдела по безопасности. - Члены РГ.	«Ч» +0.30

8	Организация информирования об отмене уровня террористической опасности, подведение итогов, постановка задач по совершенствованию системы работы в противодействии терроризму.	Дать поручение РГ Предприятия проинформировать персонал об отмене уровня террористической опасности.	- Проинформировать об отмене уровня террористической опасности. - Проведения заседания РГ по подведению итогов, оценки и принятию новых решений по совершенствованию антитеррористической защищенности объектов (территорий) Предприятия.	- Заместитель председателя РГ Предприятия. - Начальник отдела по безопасности. - Руководители обособленных подразделений (филиалов).	По окончании отмены уровня опасности
---	---	--	--	--	--------------------------------------

Заместитель председателя рабочей группы



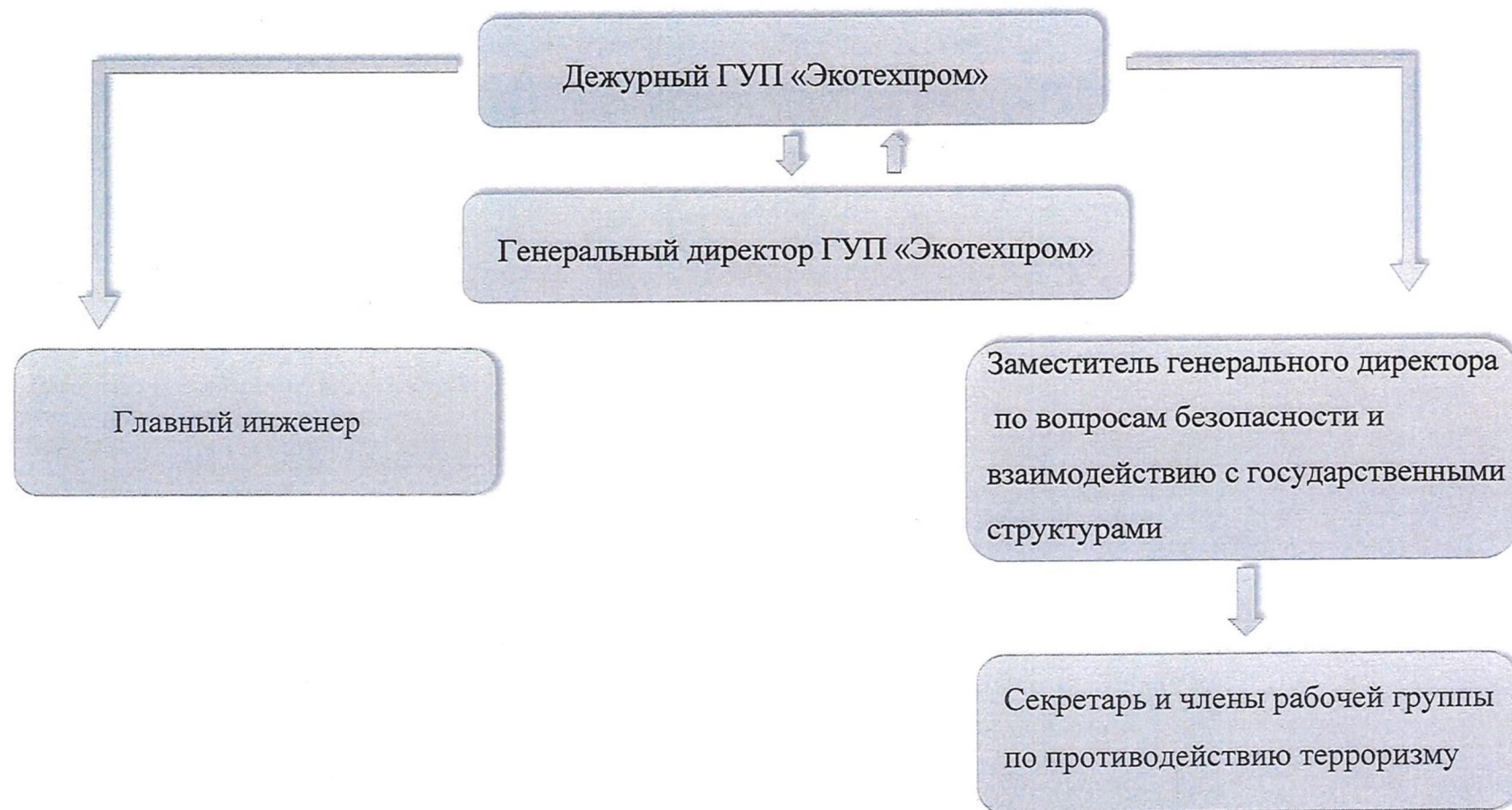
Ю.Г.Родионов

«29» марта 2021 г.

Исполнитель: секретарь РГ Самородов Д.О.

СХЕМА

оповещения в ГУП «Экотехпром» при установлении уровней террористической опасности



Заместитель Председателя постоянно действующей рабочей группы по вопросам профилактики терроризма минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений ГУП «Экотехпром»

(Signature)
Ю.Г.

Ю.Г.Родионов

« 31 » мая 2021 г.