УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя постоянно действующей рабочей группы ГУП «Экотехпром» по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений

Ю.Г. Родионов

« 6 » июня 2022 г.

Протокол № 18
заседания постоянно действующей рабочей группы ГУП «Экотехпром» по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений (далее – Рабочая группа)

06.06.2022 **ГУП «Экотехпром»**
кабинет № 208

В соответствии с Планом основных мероприятий ГУП «Экотехпром» (далее – Предприятие) по противодействию терроризму на 2022 год проведено заседание Рабочей группы в составе:

Заместитель председателя	Ю.Г. Родионов	- заместитель генерального директора по вопросам безопасности и взаимодействию с государственными структурами
Секретарь рабочей группы	Д.О. Самородов	- начальник отдела по безопасности
Члены рабочей группы:		
	Н.Н.Журавлев	- главный инженер
	К.М.Клименко	- руководитель обособленного подразделения «Региональный оператор»
	А.В. Андреев	- директор обособленного подразделения (филиала) предприятие МиСАТ
	А.А.Туканов	- директор обособленного подразделения (филиала) ПЭП

В процессе заседания были рассмотрены следующие вопросы:

1. О ходе реализации и принятии решения о снятии с контроля поручений по пунктам протокола заседания постоянно действующей рабочей группы Предприятия от 14.02.2021 № 17.

Докладчик: Родионов Ю.Г.

Время: 10 мин.

2. О проведении мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории города Москвы (в соответствии с Поручением ДЖКХ города Москвы от 24.01.2022 № 01-01-11-268/22)

Докладчик: Самородов Д.О.

Время: 10 мин.

3. Выполнение пунктов Приказов ДЖКХ г. Москвы от 31.05.2022 № 01-01-13-137/22 и от 02.06.2022 № 01-01-13-141/22.

Докладчик: Самородов Д.О.

Время: 10 мин.

СЛУШАЛИ:

1. **Родионова Ю.Г.:**

1.1. В соответствии с выполненными мероприятиями решения протокола заседания постоянно действующей рабочей группы Предприятия от 14.02.2022 № 17, снять с контроля поручения по пунктам решения № 1 - 6.

Ответственный: Самородов Д.О.
Срок: 06.06.2022

2. **Самородова Д.О.:**

2.1. В соответствии с Поручением ДЖКХ города Москвы от 24.01.2022 № 01-01-11-268/22 в адрес ДЖКХ г. Москвы направлены соответствующие отчеты за 2021 год о проведении мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории города Москвы (сопроводительное письмо от 25.05.2022 № 01-09-967/2).

РЕШИЛИ:

I. В соответствии с положениями Приказа Предприятия от 01.06.2022 № 01-06-86/2 «Об исполнении приказа ДЖКХ города Москвы от 31.05.2022 № 01-01-13-137/22»:

1. Руководителям обособленных подразделений:

- установить период усиления безопасности **с 8:00 10.06.2022 до 8:00 14.06.2022.** Утвержденные графики ответственных дежурных по обособленным подразделениям представить в управление по работе с персоналом и в отдел по безопасности **до 12:00 07.06.2022;**

- ответственным дежурным по обособленным подразделениям ежесменно проверять телефонную связь с территориальными органами ФСБ, МВД, ГУ МЧС России по г. Москве и Московской области;

- сформировать дежурные смены из числа работников обособленных подразделений выполняющих функции диспетчеров с целью усиления мер безопасности в период праздничных мероприятий;

- из числа персонала, работающего в период усиления, создать внештатные пожарные группы в количестве 3-5 человек, имеющих навыки пользования первичными средствами пожаротушения;

- провести на закрепленных территориях, в зданиях и сооружениях оперативно-технический осмотр на предмет отсутствия посторонних предметов, наличия штатного количества огнетушителей, укомплектованность рукавов, пожарных гидрантов и убедиться в их работоспособности, проверить соблюдение мер пожарной безопасности, правил технической эксплуатации электроустановок, опробовать системы пожарного оповещения, убедиться в работоспособности систем видеонаблюдения на объектах Предприятия, где они имеются;

- проверить работоспособность систем пожаротушения и насосных станций для подачи воды из накопительных прудов;

- флаговое оформление административных и производственных зданий, на основании постановления Правительства Москвы от 11.09.2007 № 801-ПП «Об оформлении города Москвы в праздничные, памятные дни, дни проведения торжественных и иных мероприятий»:

- в срок до **18:00 11.06.2022** обеспечить монтаж государственного флага Российской Федерации, флага города Москвы и флага Предприятия на административных и производственных зданиях Предприятия;

- в срок до **09:00 13.06.2022** обеспечить демонтаж флага Российской Федерации, флага города Москвы и флага Предприятия с административных и производственных зданий Предприятия;

2. Начальнику отдела материально-технического обеспечения **Крылову И.В.** организовать флаговое оформление здания по адресу: г. Москва, Смоленская-Сенная площадь, д. 27, стр. 6:

- в срок до **18:00 11.06.2022** обеспечить монтаж государственного флага Российской Федерации, флага города Москвы и флага Предприятия на административных и производственных зданиях Предприятия;

- в срок до **09:00 13.06.2022** обеспечить демонтаж флага Российской Федерации, флага города Москвы и флага Предприятия с административных и производственных зданий Предприятия;

3. В период подготовки и празднования Дня России организовать круглосуточное дежурство руководящего состава по Предприятию **с 8:00 10.06.2022 до 8:00 14.06.2022** по следующему графику:

№ п/п	Ф.И.О. Ответственного дежурного	Должность	Телефон	Время и дата начала дежурства	Время и дата окончания дежурства
1	Родионов Юрий Гаврилович	Заместитель генерального директора по вопросам безопасности и взаимодействию с государственными структурами	8-903-202-85-33	с 08.00 10.06.22	до 08.00 11.06.22
2	Зубок Валерий Даниилович	Заместитель генерального директора – руководитель контрактной службы	8-916-654-18-11	с 08.00 11.06.22	до 08.00 12.06.22
3	Андреев Алексей Валентинович	Директор МиСАТ	8-916-652-10-47	с 08.00 12.06.22	до 08.00 13.06.22
4	Халитов Артур Рашитович	Начальник отдела эксплуатации автотранспорта	8-966-048-77-71	с 08.00 13.06.22	до 08.00 14.06.22
5	Журавлев Николай Николаевич	Главный инженер	8-916-414-10-41	с 08.00 14.06.22	до 08.00 15.06.22

Вышеуказанным дежурным обратить особое внимание на порядок действий при получении сигнала «Эдельвейс-Москва».

4. Руководителям обособленных подразделений доложить генеральному директору актами **к 12:00 07.06.2022**:

- о проведении оперативно-технического осмотра;

- об организации круглосуточного дежурства ответственных по обособленным подразделениям;

- по обеспечению плановой, устойчивой и бесперебойной работы подразделений в соответствии с графиком сменности;

- о контроле за выполнением трудового распорядка, выполнения требований руководящих документов по организации производственно-служебной деятельности;

- о проверке планов и маршрутов эвакуации на каждом производственном участке, знаний дежурного персонала по их действиям на случай возникновения пожара, чрезвычайной ситуаций и обнаружению на территориях, в зданиях и сооружениях посторонних предметов;

- об организации и осуществлении ежедневного контроля за противопожарным состоянием объектов, штатной комплектностью средств пожаротушения на каждом производственном участке;

- о назначении ответственных лиц по обособленным подразделениям для проведения осмотров территорий, зданий, сооружений каждые 3 часа. В случае выявления нарушений противопожарного состояния территорий, зданий, сооружений, а также выявления предпосылок, связанных с возникновением чрезвычайных ситуаций, немедленно докладывать ответственному дежурному по Предприятию и принимать меры, направленные на их устранение или исключающие их дальнейшее развитие;

- об усилении состава дежурного персонала на случай нарушений (отказов) в работе инженерно-технических систем и оборудования и при чрезвычайных ситуациях;

- об усилении внутриобъектового и пропускного режимов, не допускать на вход и въезд на территории обособленных подразделений посторонних лиц и автотранспорта без специального разрешения. Контролерам МиСАТ (ул. Подольских Курсантов, д. 22А, стр. 2) и сотрудниками частной охранной организации проводить тщательный досмотр автотранспорта, пребывающего на объекты обособленных подразделений;

- о проверке средств связи с сотрудниками частной охранной организации. Проверку производить каждые 3 часа;

- об обеспечении флагового оформления административных и производственных зданий, на основании постановления Правительства Москвы от 11.09.2007 № 801-ПП «Об оформлении города Москвы в праздничные, памятные дни, дни проведения торжественных и иных мероприятий»;

- о проведении дополнительных инструктажей с персоналом обособленных и структурных подразделений о повышении бдительности и личном поведении в общественных местах на период проведения праздников. В случае получения информации о возможном возникновении внештатной ситуации, способной привести к развитию чрезвычайных процессов, докладывать ответственному дежурному по обособленному подразделению, который в свою очередь докладывает ответственному дежурному по Предприятию.

5. Директору МиСАТ **Андрееву А.В.** выделить на полигон ТБО «Малинки» поливомоечную машину для круглосуточного дежурства на период усиления.

II. В соответствии с Планом мероприятий по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в ГУП «Экотехпром» на 2022 год:

1. Разместить на сайте Предприятия настоящий Протокол заседания рабочей группы.

Ответственный : Самородов Д.О., Захарова М.А.

Срок: до 16.06.2022.

2. Направление отчета в ДЖКХ о результатах работы Предприятия по реализации в 2022 году мероприятий Комплексного плана противодействия терроризма в городе Москве на 2019-2023 годы в соответствии с пунктом 4.6 Протокола ПДРГ ДЖКХ от 27.05.2020 № 01-01-16-131/20.

Ответственный: Самородов Д.О.

Срок: до 25.06.2022.

III. В соответствии с «Табелем оперативных докладов по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территорий) организаций, находящихся в сфере деятельности ДЖКХ, направить отчеты по пунктам:

- 1.6 «О состоянии физической защиты объектов»;
- 1.13 «Об объемах, запланированных и освоенных финансовых средств по реализации госполитики в области противодействия терроризму»;
- 1.18 «О прохождении профессиональной подготовки персонала структурных подразделений организаций ответственных за обеспечение АТЗ».

Ответственный: Самородов Д.О.

Срок: до 03.07.2022.

Секретарь рабочей группы **Д.О. Самородов**

Члены рабочей группы:

Н.Н. Журавлев

К.М. Клименко

А.В. Андреев

А.А. Туканов