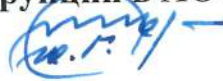


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
комиссии по противодействию
коррупции в АО «Экотехпром»



Ю.Г.Родионов

« 06 июня 2024 г.

Протокол № 14
заседания комиссии по противодействию коррупции

06.06.2024

АО «Экотехпром»
кабинет № 208

На основании приказа от 25.12.2018 № 01-06-237/8 «О мероприятиях по реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с «Планом мероприятий по противодействию коррупции в АО «Экотехпром на 2024 год» (далее – План) проведено заседание комиссии в составе:

Заместитель председателя	Ю.Г. Родионов	- заместитель генерального директора по вопросам безопасности и взаимодействию с государственными структурами
Секретарь комиссии	Д.О. Самородов	- начальник отдела по безопасности
Члены комиссии:		
	И.А. Китаева	- начальник управления по работе с персоналом
	К.М. Клименко	- руководитель обособленного подразделения «Региональный оператор»

А.В. Андреев	- директор обособленного подразделения (филиала) предприятие механизации и спецавтотранспорта
А.В. Кот	- директор обособленного подразделения (филиала) предприятие по эксплуатации полигонов
А.Б. Куликов	- руководитель группы по осуществлению конкурентных процедур

В процессе заседания были рассмотрены следующие вопросы:

1. О выполнении пунктов Плана за 2 квартал 2024 года.
2. Об исполнении запросов и Представлений Межрайонной природоохранной прокуратурой города Москвы.
3. Ознакомление с деятельностью Генеральной прокуратуры Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

СЛУШАЛИ:

Самородова Д.О.:

1) По вопросу № 1:

а) пункт № 2 Плана - начальником отдела по безопасности Самородовым Д.О. в зданиях и сооружениях (информационных стендах) АО «Экотехпром» (далее – Предприятие) актуализирована:

- информация об адресах, телефонах, и электронных адресах, по которым работники Предприятия могут сообщить о фактах коррупции;
- информационные брошюры, мини-плакаты, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны работников Предприятия.

б) пункт № 3 Плана - заявлений и обращений, включая анонимные обращения, по вопросам нарушений антикоррупционного законодательства за второй квартал 2024 года не поступало;

в) пункт № 4 Плана – во 2 квартале 2024 года на официальном сайте Предприятия размещен «План мероприятий по противодействию коррупции в АО «Экотехпром на 2024 год».

г) пункт № 5 Плана – уведомления о заключении трудовых или гражданско-правовых договоров с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, направляются в соответствии с ч. 1, ст. 12, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с соблюдением установленных законом сроков.

д) пункт № 6 Плана – в результате проведенного анализа, конфликта интересов у работников Предприятия не выявлено.

е) пункт № 10 Плана – за второй квартал проводился мониторинг сроков действия договоров аренды земельных участков Предприятия.

2) По вопросу № 2:

- В соответствии с запросом межрайонной природоохранной прокуратуры города Москвы от 06.05.2024 № б/н о предоставлении реестров контрактов, заключенных Предприятием за период с 01.01.2023 по 01.05.2024, а также аналогичный реестр по контрактам, заключенным с единственным поставщиком, запрашиваемые материалы подготовлены и направлены в адрес прокурора межрайонной природоохранной прокуратуры г. Москвы (письмо от 14.05.2024 № 01-14-4257/4).

- В соответствии с запросом межрайонной природоохранной прокуратуры города Москвы от 21.05.2024 № б/н о предоставлении актов принятых работ и платежных поручений по контрактам, заключенным с ООО «Орион» и ООО «ЧОП «Баярд-Пультовая охрана» за 2023 год и 4 месяца 2024 года, запрашиваемые материалы подготовлены и направлены в адрес прокурора межрайонной природоохранной прокуратуры г. Москвы (письмо от 22.05.2024 № 01-14-4606/4).

3) По вопросу № 3:

В соответствии с п. 15 Плана, а также с информацией, размещенной на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации обсуждалась следующая информация:

- 02.04.2024 прокуратура Октябрьского района г. Тамбов провела проверку исполнения законодательства о противодействии коррупции (далее – Законодательство), и установила что в период с 2020 года по 2021 год руководитель отдела коммерческой организации передала должностному лицу взятку в размере 481 тыс. рублей за совершение незаконных действий в пользу трех фирм. В результате совершенной проверки прокуратурой в отношении указанных юридических лиц были возбуждены дела об административных правонарушениях, предусмотренных ч. 1 ст. 19.28 КоАП РФ (незаконное вознаграждение от имени и в интересах юридического лица).

Мировой судья назначил одной организации наказание в виде штрафа в размере 1 млн рублей, двум другим – по 500 тыс. рублей.

- 02.04.2024 прокуратура Лахденпохского района Республики Карелия провела проверку исполнения Законодательства, и установила, что в 2023 году представитель коммерческой организации передал должностному лицу миграционного пункта 60 тыс. рублей за беспрепятственное осуществление иностранными работниками предприятия трудовой деятельности в отсутствие разрешительных документов.

По постановлению прокурора организация привлечена судом к административной ответственности по ч. 1 ст. 19.28 КоАП РФ (незаконное вознаграждение от имени юридического лица) с назначением наказания в виде штрафа в размере 500 тыс. рублей.

- 03.06.2024 прокуратура Пензенской области провела проверку исполнения Законодательства и установила, что в январе 2023 года представитель двух коммерческих организаций передал через посредника должностному лицу учреждения здравоохранения Пензенской области незаконное вознаграждение в виде денежных средств в размере более 2,4 млн рублей за преимущества юридическим лицам при осуществлении закупок медицинских изделий, а также для дальнейшего беспрепятственного заключения договоров.

В результате совершенной проверки прокуратура возбудила дела об административных правонарушениях по ч. 2 ст. 19.28 КоАП РФ (незаконное

вознаграждение от имени юридического лица) и по результатам их рассмотрения организациям назначены наказания в виде штрафов в размере 10 млн рублей и 500 тыс. рублей соответственно.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям обособленных и структурных подразделений необходимо продолжить работу по соблюдению требований Федеральных законов от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18.08.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в целях предотвращения коррупционных проявлений при проведении закупок.

2. Начальнику управления по юридическим и корпоративным вопросам Надееву Д.В. оказывать правовую поддержку и помощь руководителям обособленных и структурных подразделений Предприятия в разъяснении, ознакомлении с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», совместно с начальником отдела по безопасности Самородовым Д.О. проводить анализ коррупционных рисков Предприятия, осуществлять экспертизу локальных нормативных актов и проектов локальных нормативных актов Предприятия, с целью выявления коррупционных факторов и на постоянной основе проводить мониторинг антикоррупционного законодательства РФ.

3. Руководителям обособленных и структурных подразделений Предприятия постоянно проводить разъяснительную работу по выполнению требований внутреннего контроля, исполнения должностных обязанностей и кодекса этики с целью исключения возможных коррупционных проявлений.

4. Начальнику Управления по связям с общественностью и СМИ Захаровой М.А. оказать помощь в размещении настоящего протокола на сайте Предприятия в разделе «Информация».

5. Руководителю управления по работе с персоналом Китаевой И.А. осуществлять постоянный контроль за выполнением требований ч. 4 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6. Проводить заседания комиссии по противодействию коррупции не реже одного раза в квартал.

7. В соответствии с запросом межрайонной природоохранной прокуратуры города Москвы от 16.02.2024 № 7-05-2024/244-24-20450063:

- Главному бухгалтеру Волчковой Е.Н. ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным, а также незамедлительно, в случае образования задолженности по выплате заработной платы перед работниками, докладывать по выплате заработной платы перед работниками в отдел по безопасности.

- Начальнику отдела по безопасности Самородову Д.О. ежеквартально до 07 числа месяца, следующего за отчетным, а также незамедлительно, в случае образования задолженности по выплате заработной платы перед работниками, направлять сведения в адрес прокурора межрайонной природоохранной прокуратуры г. Москвы.

Секретарь комиссии



Д.О.Самородов

Члены комиссии:



И.А.Китаева




А.Б. Куликов



К.М.Клименко



А.В. Андреев



А.В. Кот