

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор АО «Экотехпром»



Д.В. Синельников

« 24 » _____ 2024 г.



ПЛАН

мероприятий по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в АО «Экотехпром» на 2025 год.

	Мероприятие	Дата выполнения	Наименование подразделения ответственного за проведение	Ф.И.О. должностного лица, ответственного за проведение мероприятия	Дата и отметка о выполнении (подпись)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1	Проведение заседания постоянно действующей рабочей группы по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в АО «Экотехпром» (далее – Предприятие).	Ежеквартально	Отдел по безопасности	Заместитель Председателя Рабочей группы Родионов Ю.Г.	Март Июнь Сентябрь Декабрь	

2	<p>Подготовка к обеспечению безопасности и усилению антитеррористической защищенности объектов Предприятия в период празднования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - День защитника отчества 23 февраля. - Международный женский день 8 марта. - Праздник Весны и Труда 1 мая. - День герба и флага города Москвы 6 мая. - День Победы в Великой Отечественной войне. - День России 12 июня. - День Государственного флага Российской Федерации 22 августа. - День города Москвы (первая суббота сентября). - День народного единства 4 ноября. - День героев Отчества 9 декабря. - День Конституции Российской Федерации 12 декабря. - Новый год и Рождество Христово (с 1 по 7 января) 	<p>В течении года</p>	<p>Отдел по безопасности</p>	<p>Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.</p>		
3	<p>Подготовка к обеспечению безопасности и усилению антитеррористической защищенности объектов Предприятия в период празднования 80-летия Победы в Великой Отечественной войне</p>	<p>апрель</p>	<p>Отдел по безопасности</p>	<p>Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.</p>		

4	Провести сверку наличия и актуализацию инструкций по внутриобъектовому и пропускному режимам на объектах Предприятия: 1. Объекты ПЭП 2. Объекты МиСАР 3. Административные здания Предприятия.	28.03.2025	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	Март
5	Актуализация Плана действий Предприятия при установлении уровня террористической опасности.	При необходимости	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	
6	Проведение профилактических бесед с руководителями обособленных подразделений Предприятия на тему «противодействие экстремизма и терроризма на Предприятии».	Ежеквартально	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	I кв. до 01.04.2025 II кв. до 01.07.2025 III кв. до 01.10.2025 IV кв. до 20.12.2025
7	Проведение занятия по действиям ответственного дежурного по Предприятию при получении сигнала «Эдельвейс-Москва»	Ежеквартально	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	I кв. до 01.04.2025 II кв. до 01.07.2025 III кв. до 01.10.2025 IV кв. до 20.12.2025
8	В соответствии с поручением Департамента жилищно-коммунального хозяйства города	Ежеквартально	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	I кв. до 01.04.2025

	<p>Москвы от 14.07.2022 №01-01-11-1103/21 направлять отчет о профилактике терроризма в адрес заместителя руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы Ю.Ю. Панфилова</p>				<p>II кв. до 01.07.2025</p> <p>III кв. до 01.10.2025</p> <p>IV кв. до 20.12.2025</p>	
9	<p>В соответствии с поручением Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы от 30.07.2020 № 01-01-08-4676/20 о реализации Методических рекомендаций по подготовке и проведению антитеррористических тренировок провести объектовые тренировки (антитеррористические учения) на территории обособленного подразделения МиСАГ. Сведения о результатах тренировок направлять в Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы.</p>	02.06.2025	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	Июнь	Ноябрь
10	<p>Регулярно проводить проверки частного охранного предприятия ООО «ЧОП «Баярд-Пультовая охрана» по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация дежурства; - перечень и содержание документов в наблюдательном деле; 	Ежемесячно	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	<p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p>	

	<p>- выполнение условий технического задания и контракта;</p> <p>- наличие и состояние имущества Предприятия, переданное в пользование ЧОП;</p> <p>- ведение текущей документации.</p>				<p>Июль</p> <p>Август</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p>
11	<p>Размещение на сайте Предприятия протоколов заседаний рабочей группы по вопросам противодействия терроризму (в том числе внеплановые заседания рабочей группы).</p>	<p>в 10-дневный срок со дня принятия</p>	<p>Отдел по безопасности</p>	<p>Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.</p> <p>Начальник Управления по связям с общественностью и СМИ Захарова М.А.</p>	<p>I кв. до 01.04.2025</p> <p>II кв. до 01.07.2025</p> <p>III кв. до 01.10.2025</p> <p>IV кв. до 20.12.2025</p>
12	<p>В соответствии с поручением Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы от 27.08.2021 № 01-01-11-3872/21 проводить мониторинг состояния политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму и эффективности принимаемых мер, направленных на устранение (локализацию) выявленных по его результатам причин и условий формирования террористических угроз на объектах (территориях) Предприятия. Результаты мониторинга направлять в адрес ДЖКХ.</p>	<p>Июнь 2025</p>	<p>Отдел по безопасности</p>	<p>Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.</p>	<p>до 01.07.2025</p>

		Декабрь 2025			до 31.12.2025	
13	<p>Контролировать состояние и работоспособность систем охранного видеонаблюдения на территориях, в зданиях и сооружениях Предприятия с отражением сведений в «Журнале контроля СВН». Контроль осуществлять ежедневно в 08:00 с последующим докладом начальнику отдела по безопасности и принимать срочные меры по восстановлению работоспособности.</p>	Ежеквартально	Отдел по безопасности	<p>Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.</p> <p>Ведущий специалист по безопасности Баранов А.А.</p>	<p>I кв. до 01.04.2025</p> <p>II кв. до 01.07.2025</p> <p>III кв. до 01.10.2025</p> <p>IV кв. до 20.12.2025</p>	
14	<p>Актуализировать размещенные в зданиях и помещениях (на информационных стендах) Предприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационные брошюры (мини-плакаты) направленные на профилактику терроризма; - информацию о юридических, электронных адресах, телефонах МЧС, МВД, ФСБ, Прокуратуры, Следственного комитета и Росгвардии. 	<p>8.03.2025</p> <p>21.06.2025</p>	Отдел по безопасности	<p>Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.</p>	<p>Март</p> <p>Июнь</p>	

	<p>Направление в обособленные подразделения информационных материалов (брошюр) посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом.</p>	август	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	август
			Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	октябрь
			Предприятие по эксплуатации полигонов	Директор предприятия по эксплуатации полигонов Кот А.В.	октябрь
15	Проведение мероприятий в формате лекции и беседы, посвященных Дню народного единства.	август	Предприятие механизации и спецавтотранспорта порта	Директор предприятия механизации и спецавтотранспорта Андреев А.В.	октябрь
		03.11.2025	Территориальное управление Регионального оператора по ВАО, СВАО (Свиблово)	Руководитель Территориального управления Регионального оператора по ВАО, СВАО (Свиблово) Сагатов А.С.	октябрь

	<p>Руководитель Территориального управления Регионального оператора по СЗАО, ЗелАО (Щукинская) Ермаков А.В.</p>	<p>Территориальное управление Регионального оператора по СЗАО, ЗелАО (Щукинская)</p>	<p>Руководитель Территориального управления Регионального оператора по СЗАО, ЗелАО (Щукинская) Ермаков А.В.</p>	<p>октябрь</p>
	<p>Руководитель Территориального управления Регионального оператора по ЮАО, ТиНАО (Академика Янгеля) Шахов А.Е.</p>	<p>Территориальное управление по ЮАО, ТиНАО (Академика Янгеля)</p>	<p>Руководитель Территориального управления Регионального оператора по ЮАО, ТиНАО (Академика Янгеля) Шахов А.Е.</p>	<p>октябрь</p>
	<p>Руководитель Территориального управления Регионального оператора по ЗАО, ЮЗАО (Калужская) Штефан Е.С.</p>	<p>Территориальное управление по ЗАО, ЮЗАО (Калужская)</p>	<p>Руководитель Территориального управления Регионального оператора по ЗАО, ЮЗАО (Калужская) Штефан Е.С.</p>	<p>октябрь</p>
	<p>Руководитель Территориального управления Регионального оператора по САО, ЦАО, ЮВАО (Полянка) Заикина А.Е.</p>	<p>Территориальное управление по САО, ЦАО, ЮВАО (Полянка)</p>	<p>Руководитель Территориального управления Регионального оператора по САО, ЦАО, ЮВАО (Полянка) Заикина А.Е.</p>	<p>октябрь</p>

16	<p>Проведение инструктажей сотрудников частных охранных предприятий, осуществляющих круглосуточную охрану обособленных подразделений Предприятия в отношении досмотра автотранспорта подрядных организаций, согласно заявкам на пропуск на территории обособленных подразделений Предприятия, а также анализ работы частных охранных предприятий (далее – ЧОП) и организация встречи с руководителями ЧОП по вопросам аналитической работы. Особое внимание уделить полигону ТПБО «Саларьево».</p>	<p>Ежеквартально, при усилении мер безопасности в праздничные и выходные дни, при получении заявки от подрядчика на пропуск на территорию объектов Предприятия</p>	<p>Отдел по безопасности</p>	<p>Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.</p>	<p>I кв. до 01.04.2025</p> <p>II кв. до 01.07.2025</p> <p>III кв. до 01.10.2025</p> <p>IV кв. до 20.12.2025</p>
17	<p>В соответствии с письмом в адрес ДЖКХ от 22.05.2019 № 01-09-848/9 ДСП «О соблюдении требований антитеррористической защищенности стоянок специального автотранспорта Предприятия» на постоянной основе проводить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дополнительные инструктажи с водителями специального автотранспорта, на предмет недопущения возможного хищения автотранспорта третьими лицами, а также устранение причин и условий, способствующих возникновению такой ситуации; 	<p>Ежеквартально или при усилении мер безопасности в праздничные и выходные дни.</p>	<p>Предприятие по эксплуатации полигонов</p> <p>Предприятие по эксплуатации спецавтотранспорта порта</p>	<p>Директор предприятия по эксплуатации полигонов Кот А.В. (в части касающейся)</p> <p>Директор предприятия по эксплуатации и спецавтотранспорта Андреев А.В.</p>	<p>I кв. до 01.04.2025</p> <p>II кв. до 01.07.2025</p> <p>III кв. до 01.10.2025</p> <p>IV кв. до 20.12.2025</p> <p>I кв. до 01.04.2025</p> <p>II кв. до 01.07.2025</p>

	- проверки порядка выдачи ключей и документов от специального автотранспорта диспетчерами Предприятия.				III кв. до 01.10.2025	
18	Проведение учебной эвакуационной тренировки по адресу: Смоленская-Сенная площадь д.27/стр.6.	июнь	Отдел по безопасности по зданию Смоленская-Сенная площадь д.27/стр.6	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	IV кв. до 20.12.2025	
19	Участие в проведении тактико-специальных и командно-штабных учениях на территории города Москвы.	По решению ДЖКХ	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	До 31.12.2025	
20	Подготовка и направление в адрес работников Предприятия информационных бюллетеней о работе органов безопасности и правоохранительных органов Российской Федерации в сфере противодействию терроризму. Сведения для подготовки материалов использовать из официальных источников (сайтов) органов безопасности.	ежемесячно	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	I кв. до 01.04.2025 II кв. до 01.07.2025 III кв. до 01.10.2025	
					IV кв. до 20.12.2025	

В соответствии с «Табелем оперативных докладов по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территорий) организаций, находящихся в сфере деятельности Департамента жилищно-коммунального хозяйства» осуществлять доклад в адрес ДЖКХ:

21	По пункту 1.6 «О состоянии физической защиты объектов».	03.04.2025 03.07.2025 03.10.2025 03.12.2025	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	03.04.2025 03.07.2025 03.10.2025 03.12.2025
22	По пункту 1.13 «Об объемах, запланированных и освоенных финансовых средств по реализации госполитики в области противодействия терроризму».	15.01.2025 03.07.2025 03.10.2025	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	15.01.2025 03.07.2025
23	По пункту 1.14 «О планировании мероприятий обеспечения антитеррористической защищенности объектов».	25.11.2025	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	03.10.2025 25.11.2025
24	По пункту 1.15 «О предложениях по внесению изменений в законодательные и другие правовые акты по выполнению мероприятий и совершенствованию контроля обеспечения безопасности и АТЗ объектов организаций».	10.03.2025	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	10.03.2025

25	По пункту 1.18 «Сведения о прохождении профессиональной подготовки персонала структурных подразделений организации ответственных за обеспечение АТЗ».	03.07.2025	Отдел по безопасности	Начальник отдела по безопасности Самородов Д.О.	03.07.2025
		03.11.2025			03.11.2025

**Заместитель генерального директора
по вопросам безопасности и
взаимодействию с государственными структурами**



Ю.Г. Родионов

«24»  2024 г.

Исп. Самородов Д.О.
8(499) 444-15-82, доп. 310

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ
к Плану мероприятий по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или)
ликвидации последствий его проявлений в АО «Экотехпром» на 2025 год.

1	2	3	4	5	6	7
	Мероприятие	Дата выполнения	Наименование подразделения ответственного за проведение	Ф.И.О. должностного лица, ответственного за проведение мероприятия	Дата и отметка о выполнении (подпись)	Примечание
1		3	4	5	6	7
1						
2						
3						

4	5	6	7